

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**

по дополнительной профессиональной программе
профессиональной переподготовки

**«Мастер территориального развития – Master in Territorial Development
(MTD)»**

*Мастер менеджмента по специализации» (SMM)
– Specialized Master of Management*

Москва, 2025

Автор(ы)—составитель(и):

Заместитель главы администрации
ГО Люберцы, к.э.н.



А.Н. Сыров

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	5
3.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
6.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
7.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
9.	ХАРАКТЕРИСТИКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ	14

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование общего представления об экономических процессах развития городов; умение анализировать особенности функционирования отдельных сфер городской экономики и местных финансов; иметь представление об особенностях государственного регулирования развития городов.

Задачи дисциплины:

Сформировать у слушателей систематизированное представление о:

- экономике города (наиболее важные вопросы городского хозяйства-жилищная сфера, коммунальная сфера, городской транспорт),
- финансовых основах управления городом,
- муниципальном бюджете,
- муниципальной собственности
- системе управления социально-экономическим развитием на местном уровне.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Таблица 1

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции (ОПК) (совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего и социально-экономического характера	ПСК-5. Способен осуществлять (стратегическое) финансовое и бюджетное планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе программно-целевого подхода	Знать: - основы бюджетного планирования; - принципы принятия управленческих решений; - методы контрольно-надзорной деятельности в сфере контроля бюджетных расходов и целевого использования средств.	Уметь: - выявлять ресурсы для реализации поставленных задач; - планировать расходы и прибыль; - анализировать результаты исполнения бюджета.	Владеть навыками: - финансового и бюджетного планирования; - разработки и реализации управленческих решений; - реализации программно-целевого подхода к решению стратегических задач.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Вид учебной работы		Количество часов (час.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.)
Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:		-	20
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		-	6/6
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		-	-
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		-	14/14
Самостоятельная работа слушателя (СР)		-	10
Контактная самостоятельная работа (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация	форма	-	Зач. 2
	час.		
Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)		-	32

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура дисциплины

Таблица 3

№п/п	Наименование тем дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости ¹	Промежуточная аттестация (форма/час)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической	В том числе						
					Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции / в интерактивной	Практические (семинарские)	Контактная самостоятельная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Экономика города в системе экономических и географических наук. Экономика города и экономика общественного сектора	9	-	-	-	-	-	-	6	-	2/2	4/4	-	3	О, Д	-	ПСК-3
2.	Муниципальные финансы и межбюджетные отношения. Муниципальное имущество. Жилищная сфера, ЖКХ, городской транспорт.	10	-	-	-	-	-	-	6	-	2/2	4/4	-	4	О, Д	-	ПСК-3
3.	Отношение с хозяйствующими субъектами в муниципальном образовании. Муниципальное социально-экономическое развитие и управление им.	11	-	-	-	-	-	-	8	-	2/2	6/6	-	3	О, Д	-	ПСК-3
	Итого:	30	-	-	-	-	-	-	20	-	6	14	-	10	-	3(Т) 2 ч	-

¹ О – опрос, Д – диспут

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 4

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	
	Темы лекций	Темы практических (семинарских) занятий
Тема 1. Экономика города в системе экономических и географических наук. Экономика города и экономика общественного сектора	Место экономики города в системе наук. Урбанизация как экстенсивный и интенсивный процесс. Роль рыночных сил в развитии городов. Влияние государственной политики на экономический рост городов. Виды развития территорий. Экономическое развитие. Социально-экономическое развитие. Устойчивое развитие. Инновационное развитие. Комплексное развитие.	Потенциал территории и его задействование. Местоположение, природный, территориальный, экологический, производственный, инфраструктурный, социальный, демографический потенциал. Трудовые ресурсы. Миграционные особенности. Деловая инфраструктура. Деловой климат. Инвестиционный климат.
Тема 2. Муниципальные финансы и межбюджетные отношения. Муниципальное имущество. Жилищная сфера, ЖКХ, городской транспорт.	Общие сведения о муниципальных финансах. Основные принципы управления муниципальными финансами. Виды финансового планирования. Межбюджетные отношения. Роль жилищной сферы в развитии экономики. Спрос на предложения на рынке жилья. Виды жилищного финансирования. Взаимосвязь жилищного и земельного рынков. Общие сведения о ЖКХ и городском пассажирском транспорте. Основные цели и инструменты жилищной политики. Состав и назначение муниципального имущества.	Прогноз социально экономического развития. Муниципальный бюджет, доходные и расходные статьи бюджета. Местные налоги. Государственные (муниципальные) программы. Модель рынка жилья в краткосрочном и долгосрочном периоде. Ипотечное кредитование. Инфраструктура рынков жилья. Основные закономерности расселения в городе. Естественные монополии в ЖКХ. Основные принципы тарифного регулирования.
Тема 3. Отношение с хозяйствующими субъектами в муниципальном образовании. Муниципальное социально-экономическое развитие и управление им	Экономические предпосылки необходимости регулирования муниципального экономического развития. Роль различных видов партнерств в развитии региона. Инвестиции. Роль крупного, среднего и малого бизнеса в развитии территории. Прямые и косвенные методы управления муниципальной экономикой. Особенности муниципального образования как объекта управления социально экономического развития.	Инвестиционная привлекательность. Роль крупного, среднего и малого бизнеса в развитии территории. Программа развития территории. Особенности управления муниципальным развитием в крупных и малых городах, сельской местности, пригородах, городах федерального значения, моногородах, ЗАТО.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Критерии города. Функции города.
2. Основная отрасль муниципальной экономики -социальная экономика .
3. Муниципальные финансы как ресурс муниципального развития.

4. Роль различных видов партнерств (ГЧП, МЧП, ГМП и других) в развитии региона.
5. Инвестиционная политика
6. Заемная политика.
7. Приватизация жилья
8. Рынок жилья
9. Управление землей.
10. Система адресной поддержки малообеспеченных граждан
11. Особенности управления развитием в городах федерального значения, моногородах, ЗАТО.
12. Перераспределение полномочий.

Для подготовки ответов на перечисленные вопросы слушатели опираются на учебные пособия, перечисленные в разделе 7., а также на самостоятельно найденные источники и литературу по темам.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится во время лекций в форме устного опроса (обсуждения пройденного материала), а также на практических занятиях – в виде выступлений с сообщением (докладом) и в форме участия в общей дискуссии.

Объектами оценивания выступают:

- учебная работа слушателей по освоению дисциплины (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность слушателя оценивается прежде всего по его выступлениям на практических занятиях, а также по готовности дополнять ответы и выступления коллег.

Оценка носит комплексный характер, учитывает посещаемость и достижения слушателя по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

спорить и формулировать собственные вопросы.

Критерии оценивания участия слушателя в опросе:

1. Активность.
2. Готовность отвечать на вопросы.
3. Владение фактическим материалом.
4. Способность сопоставлять полученные знания с имеющимся практическим опытом.
5. Способность формулировать укрупненную или более частную проблему для будущего обсуждения на диспуте.

Тема диспута формулируется преподавателем перед очередным практическим занятием, исходя из учебного плана, а также готовности слушателей группы к обсуждению того или иного сюжета изучаемой темы. При этом, учитываются поставленные слушателями вопросы/проблемы, требующие коллективного обсуждения.

Критерии оценивания участия слушателя в диспуте:

1. Способность слушать оппонента и возражать ему в рамках принятой деловой этики.
2. Владение фактическим материалом и способность аргументировать свою точку зрения.

3. Внимание к деталям, фактам, источникам информации.
4. Активность.
5. Уважение к коллегам.

Методические указания для слушателей по освоению дисциплины

Занятия по дисциплине представлены следующими видами работ: лекциями и практическими занятиями в формате дискуссий, а также самостоятельной работой слушателей.

В рамках самостоятельной работы слушатели самостоятельно изучают литературу, документы и интернет-источники по списку вопросов (тем дисциплины) для самостоятельного изучения, а также готовят краткие сообщения (доклады) по вопросам к практическим занятиям, для чего производится обзор интернет-сайтов, периодической литературы и профессиональных изданий, составляется компендиум или план выступления, формулируются предложения по формату, регламенту и плану предполагаемой дискуссии.

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится во время лекций в форме устного опроса (обсуждения пройденного материала), а также на практических занятиях – в виде выступлений с сообщением (докладом), в форме участия в общей дискуссии.

Объектами оценивания выступают:

- учебная работа слушателей по освоению дисциплины (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность слушателя оценивается прежде всего по его выступлениям на практических занятиях, а также по готовности дополнять ответы и выступления коллег.

Оценка носит комплексный характер, учитывает посещаемость и достижения слушателя по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Структура доклада включает:

1. Введение:
 - указывается тема и цель доклада;
 - обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;
 - намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.
2. Основное содержание доклада:
 - последовательно раскрываются тематические разделы доклада.
3. Заключение:
 - приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более семи минут.

Рекомендации по подготовке дискуссии:

Подготовка дискуссии представляет собой проектирование слушателем обсуждения какого-либо вопроса в группе. В этих целях слушатель:

- выбирает или согласовывает с преподавателем тему (проблему) предстоящей дискуссии;
- разрабатывает вопросы, продумывает проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разрабатывает план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатом обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список – обязательный элемент любой научной работы – реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами (ГОСТ 7.1-2003). Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Оценочные средства промежуточной аттестации

Для успешной подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется заранее ознакомиться со списком вопросов и продумать ответы на них с опорой на материалы лекций, практических занятий, а также на информацию, полученную в ходе самостоятельного изучения источников и литературы.

Список вопросов для подготовки к зачету:

1. Место экономики города в Экономике государства. Критерии города. Функции города.
2. Потенциал территории. Виды потенциала и их особенности. Оценка потенциала территории. Критерии и показатели.
3. Основные принципы тарифного регулирования
4. отрасли муниципальной экономики. ЖКХ
5. городской общественный транспорт,).
6. Основные принципы управления местными финансами.
7. Местные налоги.
8. Муниципальный бюджет
9. Межбюджетные отношения.
10. Роль различных видов партнерств (ГЧП, МЧП, ГМП и других) в развитии региона.
11. Инвестиционная привлекательность территории.
12. Роль крупного, среднего и малого бизнеса в развитии муниципального образования.
13. Жилищная сфера.
14. Рынок жилья и его финансовые инструменты.
15. Земельные отношения.
16. Управление реализацией стратегии развития муниципального образования.
17. Прогноз социально экономического развития
18. Государственные и муниципальные программы.
19. Программа развития территорий.
20. Рейтинг как инструмент продвижения территорий.

Результаты обучения на зачете оцениваются как: «зачтено»/«не зачтено».

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Слушатель продемонстрировал соответствие требуемым компетенциям, составил полное представление обо всех вопросах, рассмотренных в курсе обучения по дисциплине, самостоятельно проработал все темы курса, вынесенные в список вопросов для самостоятельной работы, демонстрирует осведомленность в новейших публикациях по темам данной дисциплины, заинтересованность в дальнейшем углублении своих знаний, способность и готовность обсуждать вопросы, затронутые в ходе изучения дисциплины.
«не зачтено»	Слушатель не способен продемонстрировать достаточных знаний по вопросам, связанным с изучением дисциплины, не готов представить результаты самостоятельной работы и обсуждать темы, связанные с данной дисциплиной. У слушателя отсутствует заинтересованность в дальнейшем углублении своих знаний.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ (ред. от 13.07.2024) «О стратегическом планировании в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 29.12.2014 N 473-ФЗ (ред. от 07.06.2025) «О территориях опережающего развития в Российской Федерации».
4. Распоряжение Правительства РФ от 05.06.2017 N 1166-р (ред. от 18.12.2020) «О плане мероприятий по реализации Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года».
5. Распоряжение Правительства РФ от 02.02.2015 N 151-р (ред. от 13.01.2017) «Об утверждении Стратегии устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации на период до 2030 года».

7.2. Основная литература

1. Основы экономики муниципального сектора : учебник / В.И. Голованов [и др.]. — Москва : Научный консультант, 2024. - 440 с. - ISBN 978-5-9909615-5-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1023699>
2. Костина, Т. В. Муниципальное управление в условиях цифровой трансформации экономики: проблемы и перспективы / Т. В. Костина // Актуальные проблемы государственного и муниципального управления: теоретико-методологические и прикладные аспекты : Материалы Всероссийского научно-практического круглого стола, Донецк, 21 мая 2024 года. – Донецк: Донецкий государственный университет, 2024. – С. 64-66. – EDN TIBKQK. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=68605786>
3. Сподах, Г. Г. Теоретические основы комплексного управления экономикой и финансами муниципального образования / Г. Г. Сподах, М. Н. Кушхов // Сборник научных статей магистрантов Московской международной академии : Сборник статей. – Москва : Московская международная академия, 2024. – С. 91-98. – EDN VNOEDB. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=68574400>

7.2. Дополнительная литература

1. Бережной В.И., Марцева Т.Г., Бережная О.В., Глаз В.Н., Бережная Е.В. Экономика: Учебник и практикум. – 2-е изд. – М., 2022. – 179 с. <https://znanium.com/read?id=421763>
2. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление : учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2023. — 822 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11389-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518026> (дата обращения: 23.01.2023).

3. Региональная экономика : учебник для вузов / Е. Л. Плисецкий [и др.] ; под редакцией Е. Л. Плисецкого. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 532 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13299-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510967> (дата обращения: 23.01.2023).

4. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебное пособие // Профессиональное образование. — М., 2021. — 224 с. <https://academia-library.ru/catalogue/4898/472590/>

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru/mainpage.shtml (Администрация Президента РФ)
2. www.government.ru/government/ (Правительство РФ)
3. www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ)
4. www.parliament.ru/wps/wcm/connect/parliament/ru/monitoring_centre/.html (Центр мониторинга права при Совете Федерации)
5. www.csr.ru (Центр стратегических разработок)
6. www.ach.gov.ru (Счетная палата РФ)
7. www.econ.gov.ru (Министерство экономического развития РФ)
8. www.gks.ru (Федеральная служба государственной статистики РФ)
9. www.fcp.vpk.ru (Тексты федеральных целевых программ, методические рекомендации по оценке результативности и эффективности мероприятий федеральных целевых программ)
10. www.urbanecomonomics.ru (Фонд «Институт экономики города»)
11. www.citystrategy.leontief.ru (сайт по проблемам территориального стратегического планирования. Методики и мировой опыт разработки стратегических планов территорий. Стратегические планы городов и регионов РФ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-лабораторное оборудование

Специализированные аудитории снабжены LCD-проекторами, электронными досками, флип-чартами, а также трансформируемой мебелью для организации различных видов занятий. Во всех аудиториях есть доступ к wifi.

Компьютерные классы оснащены лицензионным программным обеспечением Microsoft, включая пакет MS Office, доступ к справочно-правовым системам «Консультант плюс» и «Гарант», ресурсам поисковых систем Internet.

Программные, технические и электронные средства обучения, и контроля знаний слушателей

Библиотека ФГБОУ ВО «РАНХиГС», располагающаяся на 2-х площадках (пр-т. Вернадского 82,84), имеет профильную библиографическую базу, электронную систему заказа книг и журналов, 7 оборудованных необходимой техникой читальных залов. Фонды библиотеки включают более 1 млн. единиц хранения на русском и иностранных языках по основным отраслям знания (научная и учебная литература), а также диссертации, защищенные в РАНХиГС.

Читальные залы и абонемент библиотеки открыты ежедневно в течение рабочей недели, а также читальный зал библиотеки в 1-м корпусе академии (научная, учебная литература, периодика) – по субботам.

Читальные залы библиотеки обеспечены оборудованными рабочими местами, электронными ресурсами и выходом в Интернет. Количество компьютеров, с которых имеется доступ к Электронно-библиотечным системам, современным профессиональным

базам данных, информационным справочным, поисковым системам и Интернету – 1993 ПК, из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время – 61. Все компьютеры объединены в локальную сеть. Суммарная пропускная способность всех каналов доступа к Интернету – 300 Мбит\с.

Материалы по дисциплине предоставляются слушателям через СДО (систему дистанционного образования) Академии.

Доступные ресурсы информационной среды Академии включают:

- eLIBRARY.RU;
- Google Scholar (Google Академия);
- Polpred.com Обзор СМИ;
- Интернет-сервис «Антиплагиат»;
- Система профессионального анализа рынков и компаний «СПАРК»;
- Университетская библиотека ONLINE\$
- Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»
- IMF eLibrary, Bloomberg, EBSCO Publishing;
- Emerging Markets Information Service;
- JSTOR;
- New Palgrave Dictionary of Economics;
- OECD iLibrary;
- SCOPUS;
- Springer;
- Web of Science;
- Wiley Online Library;
- World Bank Elibrary
- Архивы научных журналов NEICON (Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, IOP Publishing, SAGE Publications, Taylor and Francis).

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ПСК-5. Способен осуществлять (стратегическое) финансовое и бюджетное планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе программно-целевого подхода	Знает основы бюджетного планирования; принципы принятия управленческих решений; методы контрольно-надзорной деятельности в сфере контроля бюджетных расходов и целевого использования средств. Умеет выявлять ресурсы для реализации поставленных задач; планировать расходы и прибыль; анализировать результаты исполнения бюджета. Владеет навыками финансового и бюджетного планирования; разработки и реализации управленческих решений; реализации программно-целевого подхода к решению стратегических задач.